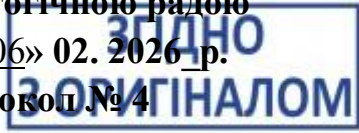


**Міністерство освіти і науки України**  
**Малинський фаховий коледж**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

педагогічною радою  
від «06» 02. 2026\_р.

Протокол № 4



**ВВЕДЕНО В ДІЮ**

наказом директора  
від «06» 02\_2026\_р.

№15

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про форми навчально-методичної та звітно-облікової документації**  
**коледжу**  
**(нова редакція)**

**2025 р.**

Цим Положенням визначається перелік форм навчально-методичної та звітно-облікової документації, що використовується у Малинському фаховому коледжі в межах організації освітнього процесу, вступної кампанії, обліку успішності, практичного навчання, діяльності педагогічних працівників, роботи екзаменаційної комісії тощо.

Положення розроблено на підставі вимог чинного законодавства України у сфері освіти, зокрема Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про вищу освіту», стандартів фахової передвищої освіти та нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України.

Форми документів, що стосуються прийому на навчання, затверджуються МОН України щорічно до початку вступної кампанії. Інші форми навчально-методичної документації затверджуються адміністрацією коледжу та впроваджуються з 1 вересня 2026 року.

Укладачі:

Вікторія САХНЮК, завідувач відділення  
Ірина БОНДАРУК, завідувач відділення

Погоджено:

Лариса КОВАЛЬЧУК, заступник директора з навчальної роботи  
Леонід МОЙСІЄНКО, методист  
Іван ФЕДЬОВИЧ, завідувач відділення  
Світлана ВЕНГЕЛЬ, завідувач відділення  
Віра МИХАЙЛЕНКО, старший інспектор відділу кадрів  
Аліна РАКОВА, голова студентської ради

## Зміст

|                              |   |
|------------------------------|---|
| 1. Загальні положення.....   | 3 |
| 2. Бланки груп .....         | 3 |
| 3. Прикінцеві положення..... | 5 |

# **I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

Цим положенням визначаються перелік форм навчально-методичної та звітно-облікової документації в Малинському фаховому коледжі.

## **II. БЛАНКИ ГРУП**

### 2.1. Бланки групи – «Прийом, вступна кампанія»

Форми бланків, що використовуються навчальним закладом під час вступу до коледжу, затверджуються Міністерством освіти і науки України щорічно до початку вступної кампанії.

### 2.2. Бланки групи – «Кадри, здобувачі освіти»

- Книга реєстрації договорів про надання освітніх послуг закладом освіти та фізичною (юридичною) особою (денна форма навчання).
- Журнал реєстрації договорів про освітніх послуг (денна форма навчання).
- Журнал реєстрації договорів освітніх послуг (заочна форма навчання).
- Журнал реєстрації договорів (заочна форма навчання).

### 2.3. Бланки групи – «Організація освітнього процесу денної та заочної форм навчання»

- Особова справа студента.
- Індивідуальний навчальний план здобувача освіти.
- Навчальна картка студента.
- Журнал реєстрації видачі дипломів про закінчення навчального закладу.
- Журнал реєстрації видачі направлень на перездачу.
- Книга реєстрації видачі атестатів про повну загальну середню освіту.
- Бланк довідки з місця навчання.

#### 2.3.1. Бланки групи – «Організація обліку успішності студентів на денній та заочній формах навчання»

- Журнал обліку роботи академічної групи та викладачів.
- Журнал реєстрації відомостей і аркушів успішності студентів.
- Відомість обліку успішності.
- Журнал реєстрації видачі академічних довідок.
- Зведена відомість успішності випускників.

#### 2.3.2. Бланки групи – «Організація заочної форми навчання»

- Довідка-виклик.
- Повідомлення (про відрахування про порушення умов договору).
- Журнал реєстрації довідок-викликів.
- Журнал реєстрації довідок.

- Журнал реєстрації курсових робіт і проектів.

2.4. Бланки групи – «Бланки навчально-методичної документації»

- Навчальний план.
- Робочий навчальний план.
- Програма навчальної дисципліни.
- Робоча програма навчальної дисципліни.

2.5. Бланки групи – «Організація роботи педагогічних працівників»

- Індивідуальний план роботи викладача.

2.6. Бланки групи – «Організація практичного навчання студентів»

- Журнал реєстрації договорів про проведення переддипломної (виробничої) практики.
- Договір про проведення практики студентів.
- Направлення на практику.
- Щоденник практики.

2.7. Бланки групи – «Організація роботи екзаменаційної комісії»

- Протоколи засідання Екзаменаційної комісії.
- Подання до затвердження голів Екзаменаційних комісій.

### **ІІІ. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

Бланки вищевказаних документів запроваджуються в Малинському фаховому коледжі з 01.09.2026 р.