

Міністерство освіти і науки України

Малинський фаховий коледж

Затверджено
на засіданні
педагогічної ради
від 29.08.2025 р.
Протокол № 1

Введено в дію
наказом директора від
29.08.2025 р. № 203

ПОЛОЖЕННЯ

**про навчально-методичний комплекс
дисципліни (практики)**

(нова редакція)

2025

Положення про навчально-методичний комплекс дисципліни (практики) унормовує структуру та порядок розробки навчально-методичного комплексу дисципліни (практики)

Розроблено робочою групою у складі:

Голова робочої групи:

заступник директора з навчальної роботи

Лариса КОВАЛЬЧУК

Члени робочої групи:

методисти

Леонід МОЙСІЄНКО

Олена ШЕМЕТ

Людмила БЕРНАЦЬКА

заступник завідувача кафедрою

лісівництва та захисту лісу

Таїса ГАНЖАЛЮК

голови циклових комісій:

Таміла ДОНЦОВА

Олена ШОВКУН

Михайло ДЕНЯЧЕНКО

Оксана КОПИШИНСЬКА

Світлана КУСІК

Погоджено:

Завідувачі відділеннями Ірина БОНДАРУК, Іван ФЕДЬОВИЧ, Вікторія САХНЮК.

ЗМІСТ

1. Загальні положення	4
2. Складові НМК	4
3. Характеристика окремих складових НМК.....	5
4. Порядок розробки НМК	6
5. Додатки	7

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Навчально-методичний комплекс дисципліни (практики) (далі - НКМ) - це набір навчально-методичних документів та дидактичних матеріалів викладача з навчальної дисципліни (практики). Наявність НКМ є необхідною умовою забезпечення якісного вивчення навчальної дисципліни (практики).

1.2. НКМ розробляються з усіх дисциплін та практик навчального плану спеціальності.

1.3. Дане Положення визначає склад НКМ і загальні вимоги до оформлення його складових відповідно до положень коледжу, що стосуються організації освітнього процесу.

1.4. НКМ є інтелектуальною власністю викладача (колективу викладачів) та майновою власністю коледжу. Відповідальність за збереження НКМ покладається на завідувача кафедри (голова циклової комісії). Навчально-методичні матеріали комплексу розміщуються на освітніх ресурсах з метою забезпечення вільного доступу до них здобувачів освіти коледжу.

1.5. Основою розробки та оформлення НКМ є Закони України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», положення коледжу, що регламентують організацію освітнього процесу.

2. СКЛАДОВІ НКМ

Папка навчально-методичного комплексу дисципліни (практики) містить наступні документи:

1. Титульний аркуш (додаток А)¹
2. Програма навчальної дисципліни (практики)
3. Робоча програма навчальної дисципліни (практики)
4. Силабус навчальної дисципліни (практики, курсової роботи, кваліфікаційної роботи)
5. Методичні рекомендації до виконання лабораторних, практичних робіт, завдань навчальної практики, курсових проєктів (робіт); розрахункових та кваліфікаційних робіт
6. Тестові завдання з курсу дисципліни
7. Екзаменаційні білети або тести (якщо навчальним планом передбачений екзамен)

При потребі викладач доповнює комплекс іншими навчально-методичними матеріалами (конспект лекцій, навчально-методичний посібник для самостійної роботи, завдання для індивідуальної роботи, засоби наочності тощо).

¹ Для паперового варіанту навчально-методичного комплексу дисципліни

НМК розробляється єдиний для денної та заочної форм навчання.

3 ХАРАКТЕРИСТИКА ОКРЕМИХ СКЛАДОВИХ НМК

3.1. Програма навчальної дисципліни (практики) – це нормативний документ, який відображає предмет, основні завдання та зміст навчальної дисципліни (практики), окреслює коло основних знань, умінь і компетентностей, які повинен набути здобувач освіти за результатами вивчення дисципліни (проходження практики). Програма навчальної дисципліни (практики) складається на основі освітньо-професійної програми спеціальності, розглядається педагогічною радою і, в разі схвалення, затверджується директором коледжу.

У разі внесення змін до ОПП спеціальності відповідні зміни вносяться і до навчальних програм. Після внесення змін навчальні програми розглядаються і затверджуються по вище наведеній процедурі.

Форма програми навчальної дисципліни наведена у додатку Б.

3.2. Робоча програма навчальної дисципліни (практики) – це нормативний документ коледжу, що визначає мету та завдання навчальної дисципліни (практики) в системі професійної підготовки фахівця, зміст дисципліни (практики) та засоби для забезпечення оволодіння здобувачами освіти системою необхідних знань і вмінь.

Робоча програма навчальної дисципліни (практики) розробляється лектором – провідним викладачем кафедри (циклової комісії) або групою викладачів на основі програми навчальної дисципліни (практики), до початку вивчення дисципліни розглядається на засіданні кафедри (циклової комісії) і після схвалення затверджується заступником директора з навчальної роботи. Форми робочої програми навчальної дисципліни і практики наведені у додатках, відповідно, В і Г.

3.3. Силабус є навчально-методичним документом, в якому стисло роз'яснюється взаємна відповідальність викладача та здобувача вищої освіти. У силабусі коротко, наводяться змістові модулі та теми дисципліни (практики), результати навчання, критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти та політика курсу (включно з політикою академічної доброчесності).

Складається відповідно до положення коледжу про силабус навчальної дисципліни (практики). (подивитись правильну назву)

3.3. Методичні рекомендації для виконання студентами різних видів аудиторної, домашньої самостійної роботи, тестові завдання складаються відповідно до «Положення про підготовку навчальної та навчально-методичної літератури в Малинському фаховому коледжі».

4 ПОРЯДОК РОЗРОБКИ НМК

4.1. НМК розробляє викладач (колектив викладачів), який (які) забезпечує(ють) викладання навчальної дисципліни (практики) відповідно до навчального плану.

4.2. Завідувач кафедри (голова циклової комісії) та викладач (колектив викладачів), які є розробниками НМК, є відповідальними за якісну підготовку комплексу.

4.5. Розробка НМК здійснюється у такій послідовності:

- складання і затвердження програми навчальної дисципліни (практики);
- складання і затвердження робочої програми навчальної дисципліни (практики);
- розробка силабусу;
- розробка завдань та методичних рекомендацій до проведення практичних, лабораторних робіт; завдань практики; семінарських занять; виконання курсових проєктів та робіт; розрахункових робіт;
- розробка тестових завдань для перевірки засвоєння студентами навчального матеріалу з дисципліни;
- складання екзаменаційних білетів/тестів (при наявності екзамену).

Терміни розробки матеріалів визначаються кафедрою (цикловими комісіями).

Підготовка складових НМК включається в індивідуальний план роботи викладача (до розділу методичної роботи).

Складові НМК розглядаються та затверджуються один раз на період дії навчальної програми дисципліни, за винятком робочої програми, яка затверджується щорічно.

Силабус та тестові завдання для поточного контролю засвоєння студентами навчального матеріалу з дисципліни (практики) розробляє та, при необхідності, оновлює викладач, на якого покладено викладання дисципліни. Розгляд та затвердження даних методичних матеріалів кафедрою (цикловою комісією) не передбачається. За їх повноту і якість відповідальність несе викладач відповідної освітньої компоненти.

6. ДОДАТКИ

Додаток А

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Малинський фаховий коледж

(повна назва дисципліни)

Галузь знань: *Н Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина*

Спеціальність: *Н4 Лісове господарство*

Освітньо-професійна програма: *«Лісове господарство»*

Освітній ступінь: *«бакалавр»*

(Освітньо-професійний ступінь: *«фаховий молодший бакалавр»*)

НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ КОМПЛЕКС

Розробник _____

(Прізвище та ініціали, категорія, педагогічне звання)

20__

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Малинський фаховий коледж

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Директор Малинського
фахового коледжу

_____ І. Д. Іванюк
« _____ » _____ 20__ р.

ПРОГРАМА

навчальної дисципліни

(назва навчальної дисципліни)

Галузь знань: *Н Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина*

Спеціальність: *Н4 Лісове господарство*

Освітньо-професійна програма: *«Лісове господарство»*

Освітній ступінь: *«бакалавр»*

(Освітньо-професійний ступінь: *«фаховий молодший бакалавр»*)

20__

РОЗРОБЛЕНО ТА ВНЕСЕНО: Малинський фаховий коледж

РОЗРОБНИКИ: _____

(вказати авторів, їхні посади, наукові ступені та вчені звання)

Розглянуто та схвалено педагогічною радою Малинського фахового коледжу

“ _____ ” _____ 20__ року, протокол № _____

ВСТУП

Програма вивчення навчальної дисципліни “_____”
_____” складена відповідно до освітньо-професійної програми «Лісове господарство» спеціальності Н4 Лісове господарство підготовки бакалавра (фахового молодшого бакалавра) галузі знань Н Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є _____

Міждисциплінарні зв'язки: _____

За результатами вивчення дисципліни здобувач освіти має оволодіти компетентностями:

Інтегральна (ІК)

...

Загальні (ЗК)

...

Спеціальні (СК)

...

Нормативний зміст підготовки, сформульований у термінах результатів навчання (РН)

...

Програма навчальної дисципліни складається з таких змістових модулів:

1.

2.

...

1. Мета та завдання навчальної дисципліни

1.1. Метою викладання навчальної дисципліни “_____”

є ...

1.2. Основними завданнями вивчення дисципліни “_____”

є ...

1.3. Згідно з вимогами програми студенти повинні:

знати:

...

вміти:

...

На вивчення навчальної дисципліни відводиться _____ годин/ _____ кредитів ECST.

2. Інформаційний обсяг навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1.

...

Змістовий модуль 2.

...

3. Рекомендована література

Основна

...

Додаткова

...

Інтернет-ресурси

...

4. Форма підсумкового контролю успішності навчання _____

5. Засоби діагностики успішності навчання

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Малинський фаховий коледж

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Директор Малинського
фахового коледжу

_____ І. Д. Іванюк

« _____ » _____ 20__ р.

ПРОГРАМА

навчальної практики

(назва навчальної практики)

Галузь знань: *Н Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина*

Спеціальність: *Н4 Лісове господарство*

Освітньо-професійна програма: *«Лісове господарство»*

Освітній ступінь: *«бакалавр»*

(Освітньо-професійний ступінь: *«фаховий молодший бакалавр»*)

20__

РОЗРОБЛЕНО ТА ВНЕСЕНО: Малинський фаховий коледж

РОЗРОБНИКИ: _____

(вказати авторів, їхні посади, наукові ступені та вчені звання)

Розглянуто та схвалено педагогічною радою Малинського фахового коледжу

“ _____ ” _____ 20__ року, протокол № _____

ВСТУП

Програма навчальної практики “_____” складена відповідно до освітньо-професійної програми «Лісове господарство» спеціальності Н4 Лісове господарство підготовки бакалавра (фахового молодшого бакалавра) галузі знань Н Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина.

Предметом практики є _____

Міждисциплінарні зв'язки: _____

За результатами проходження практики здобувач освіти має оволодіти компетентностями:

Інтегральна (ІК)

...

Загальні (ЗК)

...

Спеціальні (СК)

...

Нормативний зміст підготовки, сформульований у термінах результатів навчання (РН)

...

Програма навчальної практики складається з таких змістових модулів:

1.

2.

...

1. Мета та завдання практики

1.1. Метою проходження практики “_____” є ...

1.2. Основними завданнями практики “_____” є ...

1.3. Згідно з вимогами програми студенти повинні:

вміти:

...

На вивчення навчальної практики відводиться _____ годин/ ____ кредитів ECST.

2. Інформаційний обсяг навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1.

...

Змістовий модуль 2.

...

3. Рекомендована література

Основна

...

Додаткова

...

Інтернет-ресурси

...

6. Форма підсумкового контролю успішності навчання _____

7. Засоби діагностики успішності навчання

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Малинський фаховий коледж

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Заступник директора з навчальної
роботи

_____ **Л.О. Ковальчук**

« ____ » _____ 20 ____ р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

(назва навчальної дисципліни)

Галузь знань: *Н Сільське, лісове, рибне господарство та
ветеринарна медицина*

Спеціальність: *Н4 Лісове господарство*

Освітньо-професійна програма: *«Лісове господарство»*

Освітній ступінь: *«бакалавр»*

(Освітньо-професійний ступінь: *«фаховий молодший бакалавр»*)

Складена відповідно до програми навчальної дисципліни /назва дисципліни/,
схваленої педагогічною радою від _____, протокол № ____.

20____

Розробник(и): _____

(ПІБ розробників, їхні посади, наукові ступені та вчені звання, кваліфікаційні категорії, педагогічні звання)

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри лісівництва та захисту лісу
(на засіданні циклової комісії _____ дисциплін)

Протокол від “ _____ ” _____ 20__ року № _____

Завідувач кафедри (голова циклової комісії) _____ / _____ /

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета ...

Завдання ...

За результатами вивчення дисципліни здобувач освіти має оволодіти компететностями:
Інтегральна (ІК)

...

Загальні (ЗК)

...

Спеціальні (СК)

...

Нормативний зміст результатів навчання (РН):

...

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

знати: ...

вміти: ...

3. Зміст навчальної дисципліни

Модуль 1.

Змістовий модуль 1. ...

Тема 1. ...

Тема 2. ...

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин												
	Усього	денна форма						заочна форма					
		л	п	лаб	сам. роб.			л	п	лаб	сам. роб.		
					інд. завд	сам. вивч.	екзамен				інд. завд	сам. вивч.	екзамен
Модуль 1													
Змістовий модуль 1. Назва													
Тема 1. Назва													
...													
Всього:													
Змістовий модуль 2. Назва													
Тема ...													
...													
Всього:													
Підготовка до екзамену (при наявності)													
Разом:													

8. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1		
...		

9. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1		
...		

10. Теми лабораторних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1		
...		

11. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми та перелік питань для самостійного вивчення	Кількість годин
1		
...		
	Підготовка до екзамену згідно завдань наведених в додатку (при наявності екзамену)	
	Разом:	

9. Індивідуальні завдання

10. Методи навчання

11. Методи контролю

12. Критерії оцінювання

13. Методичне забезпечення

(види засобів провадження освітньої діяльності)

14. Рекомендована література

Основна

Додаткова

Інтернет-ресурси

Перелік типових завдань для підготовки до екзамену⁴

Додаток

⁴ Додаток розпочати з нової сторінки.

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Малинський фаховий коледж

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Заступник директора з навчальної
роботи

_____ **Л.О. Ковальчук**

« ____ » _____ 20 ____ р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

(назва навчальної практики)

Галузь знань: *Н Сільське, лісове, рибне господарство та
ветеринарна медицина*

Спеціальність: *Н4 Лісове господарство*

Освітньо-професійна програма: *«Лісове господарство»*

Освітній ступінь: *«бакалавр»*

(Освітньо-професійний ступінь: *«фаховий молодший бакалавр»*)

Складена відповідно до навчальної програми практики /назва практики/,
схваленої педагогічною радою від _____, протокол № ____.

20____

Розробник(и): _____

(ПБ викладача, майстра виробничого навчання, їхні кваліфікаційна категорія (розряд), педагогічні звання)

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри лісівництва та захисту лісу
(на засіданні циклової комісії _____ дисциплін)

Протокол від “ _____ ” _____ 20__ року № _____

Завідувач кафедри (голова циклової комісії) _____ / _____ /

1. Опис навчальної практики

Найменування показників	Характеристика навчальної практики						
Кількість кредитів –	денна форма навчання				заочна форма навчання		
Модулів –	Рік вступу				Рік вступу		
Змістових модулів –	База вступу*				База вступу		
	Семестр						
Загальна кількість годин –							
	<i>Кількість годин (на заняттях практики)</i>						
Кількість годин на тиждень ___ семестр: _____							
в т. ч. самостійної роботи –	<i>Кількість годин самостійної роботи</i>						

___ семестр: _____	Вид підсумкового контролю - залік						
в т. ч. самостійної роботи –							

*База вступу: **БСО**, **ПЗСО**, **КР** (кваліфікований робітник), **ДО** (друга вища освіта, фахова передвища освіта)

2. Мета та завдання навчальної практики

Мета ...

Завдання ...

За результатами практики здобувач освіти має оволодіти компетентностями:

Інтегральна (ІК)

...

Загальні (ЗК)

...

Спеціальні (СК)

...

Нормативний зміст результатів навчання (РН):

...

У результаті проходження навчальної практики студент повинен

вміти: ...

3. Зміст навчальної практики

Модуль 1.

Змістовий модуль 1. ...

Тема 1. ...

Тема 2. ...

4. Структура навчальної практики

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин						
	Всього	денна форма			заочна форма		
		викладача	майстра в. н.	с. р.	викладача	майстра в. н.	с. р.
Модуль 1							
Змістовий модуль 1. Назва							
Тема 1. Назва							
Тема 2. Назва							
...							
Всього:							
Змістовий модуль 2. Назва							
Тема ...							
...							
Всього:							
Разом:							

5. Теми та зміст занять практики під керівництвом викладача

№ з/п	Назва теми, зміст заняття	Кількість годин
1		
...		

6. Теми та зміст занять практики під керівництвом майстра виробничого навчання

№ з/п	Назва теми, зміст заняття	Кількість годин
1		
...		

7. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми та перелік питань для самостійного вивчення	Кількість годин
1		
	Разом	

8. Індивідуальні завдання

9. Методи навчання

10. Методи контролю

11. Критерії оцінювання⁵

12. Методичне забезпечення

(види засобів провадження освітньої діяльності)

13. Рекомендована література

⁵ Оцінки за окремі теми змістового модуля виставляє викладач (з урахуванням матеріалів оцінювання, наданих майстром виробничого навчання)

Основна

Додаткова

Інтернет-ресурси