

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
МАЛИНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ**

Проект

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«ФІНАНСИ, БАНКІВСЬКА СПРАВА, СТРАХУВАННЯ ТА  
ФОНДОВИЙ РИНОК»**

**фахової передвищої освіти**

**ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ** D Бізнес, адміністрування та право  
**СПЕЦІАЛЬНІСТЬ** D 2 Фінанси, банківська справа, страхування та  
фондовий ринок  
(0412 Finance, banking and insurance)  
**ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ** фаховий молодший бакалавр з фінансів,  
банківської справи, страхування та фондового ринку

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

педагогічною радою

Малинського фахового коледжу

(протокол від \_\_ \_\_\_\_\_ 2025р. № \_\_)

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з 1 вересня 2025 року

Директор МФК \_\_\_\_\_ / І. Д. Іванюк/  
(наказ від \_\_ \_\_\_\_\_ 2025 р. № \_\_)

Гамарня 2025р.

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо-професійної програми**

Освітньо-професійна програма (ОПП) «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» для підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» за спеціальністю D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок галузь знань D Бізнес, адміністрування та право розглянута і схвалена:

- Цикловою комісією економічних дисциплін  
від \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 2025 протокол № \_\_\_\_
- Програмною радою від \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 2025 р. протокол № \_\_\_\_
- Методичною радою від \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 2025 р. протокол № \_\_\_\_

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» для підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» за спеціальністю D 2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр»; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості освіти.

Розроблено робочою групою у складі:

- 1. Лойко Світлана Володимирівна**, голова робочої групи, провідний викладач спеціальних дисциплін, спеціаліст вищої категорії, кандидат економічних наук
- 2. Мельниченко Ніна Василівна**, член робочої групи, голова циклової комісії економічних дисциплін, провідний викладач спеціальних дисциплін, спеціаліст вищої категорії, старший викладач,
- 3. Вербицька Тетяна Євгенівна**, член робочої групи, викладач спеціальних дисциплін, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, заступник директора з виховної роботи

Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» підготовки фахівців освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» за спеціальністю D 2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок розроблена відповідно до: Законів України «Про освіту» від 05.09.2017р. № 2145-VIII, «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019р. № 2745-VIII, «Про вищу освіту» від 01.07.2014р. № 1556 ІV; Постанов Кабінету Міністрів України від 23.11.2011р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» (зі змінами від 26.06.2020р. № 519), від 30.08.2024р. № 1021 «Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти», Про затвердження ліцензійних умов освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015р. (зі змінами від 10.05.2018р. № 347, зі змінами від 24.03.2021р. №365.); Національного класифікатору України «Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010»; Національного класифікатора України «Класифікатор професій ДК 003:2010»; Положення про акредитацію освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01.07.2021р. № 749; Методичних рекомендацій ДСЯО України «Розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти» (червень 2022р.); Стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування затвердженого МОН України від 22.06.2021р. № 700 ( у редакції наказу МОН України від 02.04.2024 р. № 434 ).

**1. Опис освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» зі спеціальності D 2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок галузі знань D Бізнес, адміністрування та право**

| <b>1. Загальна інформація</b>  |  |
|--|--|
| <b>Повна назва закладу фахової передвищої освіти</b>   | Малинський фаховий коледж  |
| <b>Освітньо-професійний ступінь</b>  | Фаховий молодший бакалавр  |
| <b>Освітня кваліфікація</b>  | Фаховий молодший бакалавр з фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку   |
| <b>Професійна кваліфікація</b>   | Професійний стандарт відсутній   |
| <b>Кваліфікація в дипломі</b>  | Фаховий молодший бакалавр з фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку   |
| <b>Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій</b>   | НРК України – 5 рівень, ЄРК – 5 рівень, РК ЄПВО – короткий цикл  |
| <b>Офіційна назва освітньо-професійної програми</b>  | Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок  |
| <b>Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра</b>   | 120 кредитів ЄКТС, термін навчання – 1 рік 10 місяців  |
| <b>Наявність акредитації</b>   | Відсутня. Перший набір на здобуття фахового молодшого бакалавра з фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку планується у 2024 році.   |
| <b>Термін дії освітньо-професійної програми</b>  | 01.07.2027 р.  |
| <b>Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою</b>  | -Базова середня освіта (з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки);<br>- Повна загальна середня освіта (профільна середня освіта); |
| <b>Мова(и) викладання</b>  | Українська мова  |
| <b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>  | <a href="https://mltk.co.ua/">https://mltk.co.ua/</a>  |
| <b>2. Мета освітньо-професійної програми</b>   |  |
| Надати знання студентам щодо побудови фінансової системи та її ролі для розвитку економіки держави, умов забезпечення ефективності фінансових відносин, особливостей функціонування фінансового ринку, діяльності фінансових інститутів, методів формування і використання фінансових ресурсів на макро- та мікрорівнях, формування вмінь та практичних навичок застосування сучасних інструментів фінансового управління у сферах оподаткування, банківської, страхової, фінансово-інвестиційної діяльності підприємств, фондового ринку та інших суб'єктів господарювання, регулювання фінансових ризиків, оптимізації міжбюджетних відносин та підготовки здобувачів освіти для подальшого працевлаштування за обраною спеціальністю. |  |
| <b>3. Характеристика освітньо-професійної програми</b>   |  |

|   |   |
|---|---|
| <p><b>Предметна область</b></p>   | <p><b>Об'єкт вивчення та/або діяльності:</b> устрій, принципи, механізми функціонування та розвитку фінансових систем.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку або у процесі навчання.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> поняття, категорії, теорії і концепції фінансової науки, які визначають тенденції і закономірності функціонування й розвитку фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p><b>Методи, методика та технології</b> фінансової науки і практики на теоретичному і емпіричному рівнях.</p> <p>Особливістю програми є врахування сучасних тенденцій економічного розвитку регіону, спрямованих на забезпечення підготовки нового покоління фінансових фахівців з інноваційним мисленням, систематизованими знаннями, передовими компетентностями, конкурентних на ринку праці.</p>  |
| <p><b>4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b></p> |   |
| <p><b>Придатність до працевлаштування</b></p>                                       | <p>Фаховий молодший бакалавр підготовлений до виконання робіт в галузі фінансів, банківської справи, страхової діяльності, фондового ринку за Національним класифікатором України «Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010», затвердженим і введеним в дію наказом Держспоживстандарту України від 11.10.2010 № 457 (зі змінами)</p> <p><b>Секція К</b> Фінансова та страхова діяльність</p> <p><b>Розділ 64</b> Надання фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення</p> <p><b>Група 64.1</b> Грошове посередництво</p> <p><b>Клас 64.11</b> Діяльність центрального банку</p> <p><b>Клас 64.19</b> Інші види грошового посередництва</p> <p><b>Група 64.2</b> Діяльність холдингових компаній</p> <p><b>Клас 64.20</b> Діяльність холдингових компаній</p> <p><b>Група 64.3</b> Трасти, фонди та подібні фінансові суб'єкти</p> <p><b>Клас 64.30</b> Трасти, фонди та подібні фінансові суб'єкти</p> <p><b>Група 64.9</b> Надання інших фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення</p> <p><b>Клас 64.91</b> Фінансовий лізинг</p> <p><b>Клас 64.92</b> Інші види кредитування</p> <p><b>Клас 64.99</b> Надання інших фінансових послуг (крім страхування та пенсійного забезпечення), н.в.і.у</p> <p><b>Розділ 65</b> Страхування, перестраховання та недержавне пенсійне забезпечення, крім обов'язкового соціального страхування</p> <p><b>Група 65.1</b> Страхування</p> <p><b>Клас 65.11</b> Страхування життя</p> <p><b>Клас 65.12</b> Інші види страхування, крім страхування життя</p> <p><b>Група 65.2</b> Перестраховання</p> <p><b>Клас 65.20</b> Перестраховання</p> <p><b>Група 65.3</b> Недержавне пенсійне забезпечення</p> <p><b>Клас 65.30</b> Недержавне пенсійне забезпечення</p> <p><b>Розділ 66</b> Допоміжна діяльність у сферах фінансових послуг і страхування</p> <p><b>Група 66.1</b> Допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення</p> <p><b>Клас 66.11</b> Управління фінансовими ринками</p> <p><b>Клас 66.12</b> Посередництво за договорами по цінних паперах або товарах</p> <p><b>Клас 66.19</b> Інша допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення</p> <p><b>Група 66.2</b> Допоміжна діяльність у сфері страхування та пенсійного</p> |

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
|                                     | <p>забезпечення</p> <p><i>Клас 66.21</i> Оцінювання ризиків та завданої шкоди</p> <p><i>Клас 66.22</i> Діяльність страхових агентів і брокерів</p> <p><i>Клас 66.29</i> Інша допоміжна діяльність у сфері страхування та пенсійного забезпечення</p> <p><i>Група 66.3</i> Управління фондами</p> <p><i>Клас 66.30</i> Управління фондами</p> <p><b>Секція L</b> Операції з нерухомим майном</p> <p><i>Розділ 68</i> Операції з нерухомим майном</p> <p><i>Група 68.1</i> Купівля та продаж власного нерухомого майна</p> <p><i>Клас 68.10</i> Купівля та продаж власного нерухомого майна</p> <p><i>Група 68.2</i> Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна</p> <p><i>Клас 68.20</i> Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна</p> <p><i>Група 68.3</i> Операції з нерухомим майном за винагороду або на основі контракту</p> <p><i>Клас 68.31</i> Агентства нерухомості</p> <p><i>Клас 68.32</i> Управління нерухомим майном за винагороду або на основі контракту</p> <p>Фаховий молодший бакалавр здатен виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України «Класифікатор професій ДК 003:2010», затвердженим наказом Держспоживстандарту України від 28.07.2010 № 327 (зі змінами):</p> <p>341 Фахівці в галузі фінансів та торгівлі</p> <p>3411 Дилери (біржові торговці за свій рахунок) та брокери (посередники) із заставних та фінансових операцій</p> <p>3412 Агент страховий</p> <p>3419 Інші фахівці в галузі фінансів і торгівлі</p> <p>3419 Інспектор з організації інкасації та перевезення цінностей</p> <p>3419 Інспектор кредитний</p> <p>3419 Інспектор обмінного пункту</p> <p>3439 Інші технічні фахівці в галузі управління</p> <p>3439 Інспектор-ревізор</p> <p>3439 Ревізор</p> <p>3439 Інспектор з інвентаризації</p> <p>3442 Інспектори податкової служби</p> <p>3442 Інспектор з контролю за цінами</p> <p>3442 Ревізор-інспектор податковий</p> |
| <b>Академічні права випускників</b> | <p>Продовження навчання для здобуття вищої освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- початковий рівень (короткий цикл) вищої освіти;</li> <li>- перший (бакалаврський) рівень вищої освіти.</li> </ul> <p>Набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих.</p>   |
| <b>5. Викладання та оцінювання</b>  |   |
| <b>Викладання та навчання</b>       | <p>Поєднання лекцій і практичних занять та самостійної роботи студента з навчальною та науково-технічною літературою; виконання курсової роботи, практичних та розрахунково-аналітичних та проектно-тренінгових робіт.</p> <p>Викладання проводиться у вигляді: лекцій, мультимедійних лекцій, інтерактивних лекцій, семінарів, практичних занять, лабораторних робіт, консультації викладачів.</p> <p>Освітній процес здійснюється як студентоорієнтоване навчання, з елементами самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання із залученням висококваліфікованих фахівців з даної галузі.</p>  |
| <b>Оцінювання</b>                   | Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий,  |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>самоконтроль. Захист звітів з навчальних та виробничих практик. Екзамен та заліки проводяться відповідно до вимог "Положення про контроль знань у Малинському фаховому коледжі".</p> <p>У МФК використовується накопичувально-рейтингова форма контролю знань після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять (змістового модуля) з певної дисципліни. Рейтинг студента із засвоєння навчальної дисципліни здійснюється згідно Положення про оцінювання знань студентів у Малинському фаховому коледжі, оцінювання навчальних досягнень у фаховій передвищій освіті здійснюється за 100-бальною шкалою.</p>   |
| <b>6. Перелік компетентностей випускника</b> |   |
| <b>Інтегральна компетентність (ІК)</b>       | <p>Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку, або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів фінансової науки, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях</p>  |
| <b>Загальні компетентності (ЗК)</b>          | <p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 5. Знання і розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p>     |
| <b>Спеціальні компетентності (СК)</b>        | <p>СК 1. Здатність використовувати теоретичний і методичний інструментарій фінансової, економічної, математичної, статистичної, правової та інших наук для розв'язання складних завдань у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p>СК 2. Здатність здійснювати професійну діяльність, згідно з вимогами законодавства.</p> <p>СК 3. Розуміння особливостей функціонування сучасної національної і світової фінансових систем та їх структури.</p> <p>СК 4. Розуміння принципів організації фінансових відносин.</p> <p>СК 5. Здатність застосовувати принципи, методи і процедури бухгалтерського обліку.</p> <p>СК 6. Здатність складати й аналізувати фінансову звітність.</p> <p>СК 7. Здатність самостійно виконувати складні завдання у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p>СК 8. Здатність застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання й обробки даних у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p>СК 9. Здатність виконувати контрольні функції у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>СК 10. Здатність здійснювати ефективні комунікації між фахівцями і користувачами послуг у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p>СК 11. Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати рівень професійної підготовки у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p>СК 12. Здатність використовувати новітні інструменти та технології у сфері фінансів, банківської справи, сьрахування та фондового ринку</p>   |
| <b>7.Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання</b> |  |
| <b>Результати навчання (РН)</b>  | <p>РН 01. Знати свої права як члена суспільства, розуміти цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.</p> <p>РН 02. Володіти державною та іноземною мовами для складання ділових паперів і комунікації у професійній діяльності.</p> <p>РН 03. Знати економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, що існують між фінансовими процесами та економічними явищами.</p> <p>РН 04. Знати і розуміти теоретичні основи та принципи фінансової науки, особливості функціонування фінансових систем.</p> <p>РН 05. Дотримуватися вимог законодавства для забезпечення правомірності професійних рішень.</p> <p>РН 06. Застосовувати набуті теоретичні знання у практичній діяльності для розв'язання професійних завдань.</p> <p>РН 07. Застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання й обробки даних у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку</p> <p>РН 08. Здійснювати пошук, відбір та опрацювання інформації з різних джерел у процесі професійної діяльності.</p> <p>РН 09. Вміти розв'язувати складні задачі у спеціалізованих сферах професійної діяльності.</p> <p>РН 10. Застосовувати принципи, методи і процедури бухгалтерського обліку у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p>РН 11. Формувати й аналізувати форми фінансової звітності та правильно інтерпретувати отриману інформацію.</p> <p>РН 12. Володіти методичним інструментарієм здійснення базових контрольних функцій у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку</p> <p>РН 13. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації до фахівців і користувачів послуг у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку для досягнення спільної мети.</p> <p>РН 14. Знати та застосовувати новітні технології та інструменти у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку</p> <p>РН 15. Демонструвати навички самостійної роботи та роботи в команді, гнучкого мислення, відкритості до нових знань</p> |
| <b>Комунікація (К)</b>   | <p>К 1. Взаємодія з колегами, керівниками та клієнтами у питаннях, що стосуються розуміння, навичок та діяльності у професійній сфері та/або у сфері навчання.</p> <p>К 2. Донесення до широкого кола осіб (колеги, керівники, клієнти) власного розуміння, знань, суджень, досвіду, зокрема у сфері професійної діяльності</p>  |



|   |   |
|---|---|
| <b>Відповідальність і автономність (ВА)</b>                             | ВА 1. Організація та нагляд (управління) в контекстах професійної діяльності або навчання в умовах непередбачуваних змін.<br>ВА 2. Покращення результатів власної діяльності і роботи інших.<br>ВА 3. Здатність продовжувати навчання з деяким ступенем автономії   |
| <b>8.Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми</b> |   |
| <b>Кадрове забезпечення</b>   | <p>Освітній процес забезпечують <b>18</b> викладачі ( в т. ч. <b>11</b> осіб мають вищу категорію), які входять до складу шести циклових комісій, з яких чотири – випускові. Всі викладачі мають вищу освіту, відповідний педагогічний стаж роботи, володіють теоретичними знаннями, практичним досвідом роботи та проходять систематично підвищення кваліфікації відповідно до наказу МОН.</p> <p><b>75</b> % педагогічних працівників, залучених до викладання дисциплін освітньо-професійної програми, мають вищу кваліфікаційну категорію;<br/> <b>22,2</b> % є визнаними професіоналами з досвідом практичної роботи за фахом.</p>   |
| <b>Матеріально-технічне забезпечення</b>                                | <p>Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам, вимогам доступності для осіб з інвалідністю; 100% забезпеченість спеціалізованими навчальними лабораторіями, комп'ютерами та прикладними комп'ютерними програмами, мультимедійним обладнанням, соціальна інфраструктура, яка включає спортивний комплекс, їдальню, медпункт, 100% забезпеченість гуртожитком; доступ до мережі Інтернет у т. ч. бездротовий доступ.</p> <p>Навчально-матеріальна база коледжу дає змогу організувати та проводити заняття з навчальних дисциплін на належному рівні. Для проведення лекційних занять використовуються мультимедійні проектори, інтерактивна дошка, лекційні аудиторії, обладнання для дистанційного проведення занять. Для проведення лекційних занять використовуються мультимедійні проектори, інтерактивна дошка, лекційні аудиторії, обладнання для дистанційного проведення занять. Освітній процес із ОПП «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» здійснюється у <b>12</b> кабінетах (зокрема спеціальних – <b>7</b>), <b>2</b> лабораторіях. Навчальні лабораторії, кабінети обладнані необхідними приладами та інструментами.</p>  |
| <b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>                 | <p>Офіційний веб-сайт <a href="https://mltk.co.ua/">https://mltk.co.ua/</a> містить інформацію про освітньо-професійні програми, Каталоги обов'язкових та вибіркових компонентів, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, Правила прийому до вступу, контакти. Всі учасники освітнього процесу мають необмежений доступ до мережі Інтернет. Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені на освітньому порталі «Електронна бібліотека»</p> <p>Бібліотечний фонд багатогалузевий, нараховує близько 46 тисяч примірників вітчизняної та зарубіжної літератури, у т.ч. рідкісних видань, спеціальних видів науково-технічної літератури, більше 15 найменувань журналів та більше 20 назв газет, зокрема із ОПП «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» – 5 найменувань «Мій комп'ютер», «Бухгалтерський облік і аудит», «Баланс, бюджет», «Банківська справа».</p> <p>Фонд комплектується матеріалами, які забезпечують спеціальності коледжу, зокрема фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок. Читальна зала забезпечена бездротовим доступом до мережі Інтернет. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт коледжу: <a href="https://mltk.co.ua">mltk.co.ua</a>. Важливим електронним ресурсом є електронна бібліотека, де є понад 50 повнотекстових документів (підручників, навчальних посібників, методичних рекомендацій) , а також матеріали навчально-методичного</p> |

|   |   |
|---|---|
|   | забезпечення освітньо-професійної програми. Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо- професійної програми викладені на навчально-інформаційному порталі МФК |
| <b>9. Академічна мобільність</b>  |   |
| <b>Національна кредитна мобільність</b>                                       | На основі двосторонніх договорів між Малинським фаховим коледжем та вищими навчальними закладами і науковими установами України.  |
| <b>Міжнародна кредитна мобільність</b>  | На основі двосторонніх договорів між Малинським фаховим коледжем та закладами освіти Республіки Польща, Литва.  |
| <b>Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти (за наявності)</b> | Можливе, після відкриття відповідної ліцензії та вивчення курсу української мови.   |

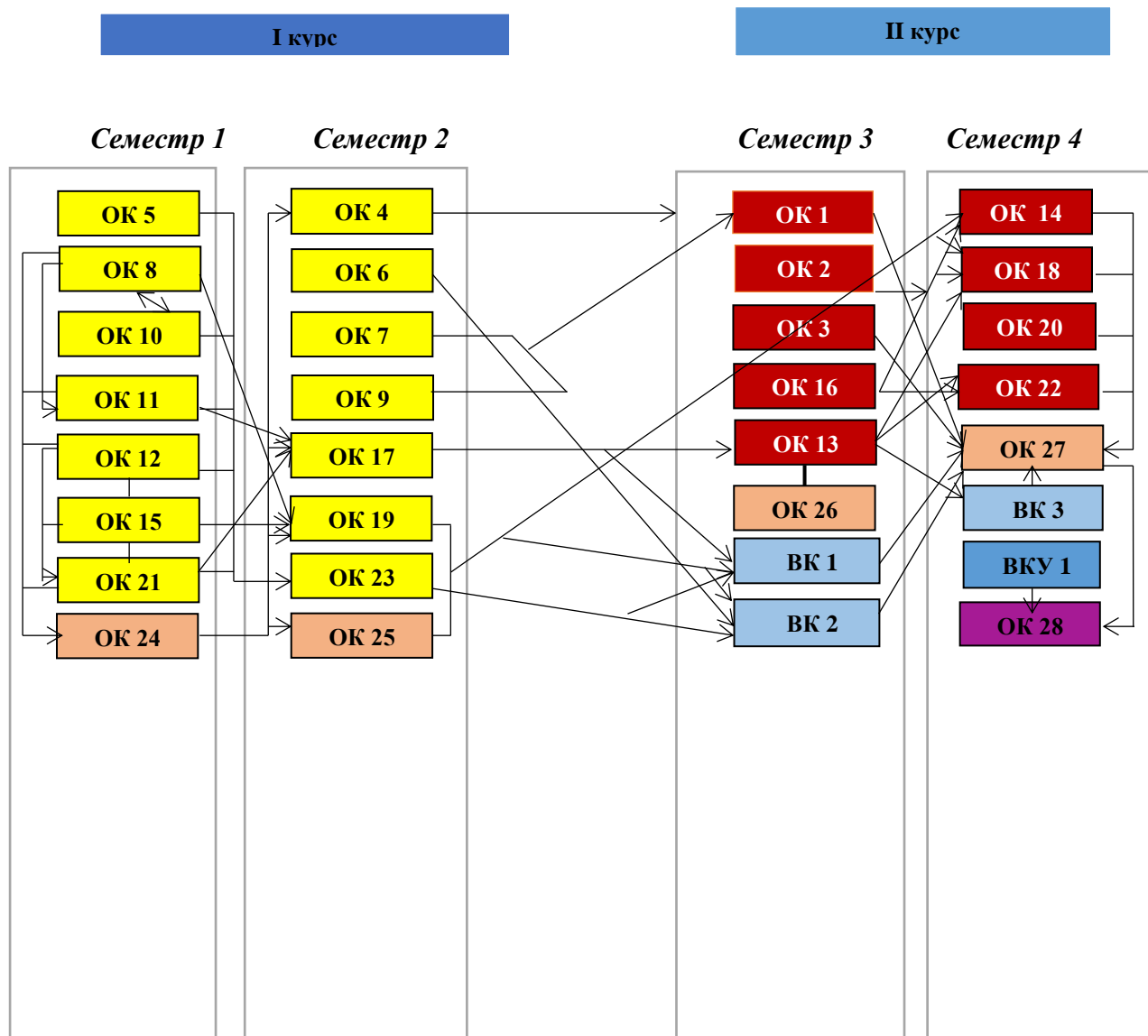
## 2. Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання

### 2.1 Перелік освітніх компонентів ОПП

| Код о/к   | Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота тощо) | Кількість кредитів ЄКТС | Форма підсумкового контролю |
|---|---|-------------------------|-----------------------------|
| 1   | 2   | 3                       | 4                           |
| <b>1. Обов'язкові освітні компоненти ОПП (ОК)</b>   |   |                         |                             |
| <b>1.1 Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності</b>                  |   |                         |                             |
| ОК 1  | Історія української державності   | 3                       | Залік                       |
| ОК 2  | Іноземна мова (за професійним спрямуванням)   | 3                       | Залік                       |
| ОК 3  | Фізичне виховання   | 3                       | Залік                       |
| ОК 4  | Українська мова (за професійним спрямуванням)   | 3                       | Залік                       |
| ОК 5  | Комп'ютерні технології  | 3                       | Залік                       |
| ОК 6  | Основи вищої математики   | 3                       | Залік                       |
| ОК 7  | Соціологія  | 3                       | Залік                       |
| ОК 8  | Безпека життєдіяльності та охорона праці  | 3                       | Залік                       |
| ОК 9  | Культурологія   | 3                       | Залік                       |
| ОК 10   | Основи екології   | 3                       | Залік                       |
| ОК 11   | Основи правознавства  | 3                       | Залік                       |
| <b>Разом</b>  |   | <b>33</b>               |                             |
| <b>1.2. Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності</b>               |   |                         |                             |
| ОК 12   | Економічна теорія   | 3                       | Залік                       |
| ОК 13   | Банківські операції   | 8                       | Екзамен                     |
| ОК 14   | Податкова система   | 4                       | Екзамен                     |
| ОК 15   | Фінанси, гроші та кредит  | 7,5                     | Екзамен                     |
| ОК 16   | Облік і звітність у бюджетних організаціях  | 4                       | Екзамен                     |
| ОК 17   | Бухгалтерський облік і звітність в комерційних банках   | 7,5                     | Екзамен                     |
| ОК 18   | Бюджетна система  | 4                       | Залік                       |
| ОК 19   | Страхові послуги  | 5                       | Екзамен                     |
| ОК 20   | Основи фондового ринку  | 5                       | Екзамен                     |
| ОК 21   | Економіка підприємства  | 6                       | Екзамен                     |
| ОК 22   | Фінанси підприємства  | 4                       | Залік                       |
| ОК 23   | Статистика  | 4                       | Залік                       |
| <b>Разом</b>  |   | <b>62</b>               |                             |
| <b>1.3 Практична підготовка</b>   |   |                         |                             |
|   | Навчальна практика  |                         |                             |
| ОК 24   | Вступ до спеціальності  | 1,5                     | Залік                       |
| ОК 25   | Страхові послуги  | 1,5                     | Залік                       |
| ОК 26   | Банківські операції   | 3                       | Залік                       |
| ОК 27   | Виробнича практика  | 6                       | Залік                       |
| <b>Всього</b>   |   | <b>12</b>               |                             |
| ОК 28   | Атестація   | 1                       |                             |
| <b>Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів</b>  |   | <b>108</b>              |                             |
| <b>2.Вибіркові освітні компоненти ОПП (за вибором здобувача фахової передвищої освіти) (ВК)</b> |   |                         |                             |
| <b>2.1 Освітні компоненти за вибором здобувача освіти за спеціальністю</b>                      |   |                         |                             |
| ВК 1  | Дисципліна 1  | 3                       | залік                       |
|   | Дисципліна 2  |                         |                             |
|   | Дисципліна 3  |                         |                             |
|   | Дисципліна 4  |                         |                             |
| ВК 2  | Дисципліна 5  | 3                       | залік                       |

|   |               |            |       |
|---|---------------|------------|-------|
|   | Дисципліна 6  |            |       |
|   | Дисципліна 7  |            |       |
|   | Дисципліна 8  |            |       |
| ВК 3  | Дисципліна 9  | 3          | залік |
|   | Дисципліна 10 |            |       |
|   | Дисципліна 11 |            |       |
|   | Дисципліна 12 |            |       |
| <b>2.2 Освітні компоненти за уподобанням здобувача освіти</b> |               |            |       |
| ВКУ 1   | Дисципліна 1  | 3          | залік |
|   | Дисципліна 2  |            |       |
|   | Дисципліна 3  |            |       |
|   | Дисципліна 4  |            |       |
|   | Дисципліна 5  |            |       |
|   | Дисципліна 6  |            |       |
|   | Дисципліна 7  |            |       |
| <b>Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів</b>         |               | <b>12</b>  |       |
| <b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП</b>                                    |               | <b>120</b> |       |

## 2.2. Структурно-логічна схема ОПП



### **3.Форми атестації здобувачів фахової передвищої вищої освіти**

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти ОПП «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок», спеціальності D 1 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту. Кваліфікаційний іспит спрямований на перевірку досягнень результатів навчання, визначених стандартом та ОПП. Кваліфікаційний іспит проводиться з навчальних дисциплін: «Фінанси», «Банківські операції», «Бухгалтерський облік і звітність в комерційних банках», «Податкова система», «Основи фондового ринку», «Страхові послуги». Кваліфікаційний іспит складається з двох блоків: теоретичного та практичного. Комплексне завдання першого блоку (теоретичного) – комплексне комп'ютерне тестування з дисциплін; другого - комплексне завдання, що передбачає розв'язання ситуативних задач та формулювання обґрунтованих висновків щодо конкретної ситуації. На підставі рішення екзаменаційної комісії особі, яка продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам ОПП, присуджується освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра та присвоює кваліфікацію фаховий молодший бакалавр з фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку. Особі, яка успішно виконала відповідну ОПП, видають диплом фахового молодшого бакалавра. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

#### 4. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

|   |   |
|---|---|
| <p>Відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про освіту» та «Про фахову передвищу освіту», Положення про організацію освітнього процесу, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у коледжі функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти.</p> |   |
| <p><b>Принципи та процедури забезпечення якості фахової передвищої освіти</b></p>   | <p><b>Принципи</b> забезпечення якості фахової передвищої освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- відповідність національним та європейським стандартам якості фахової передвищої освіти;</li> <li>- системність та процесний підхід до управління якістю освітнього процесу;</li> <li>- комплексність в управлінні процесом контролю якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти;</li> <li>- системність у здійсненні моніторингових процедур з якості;</li> <li>- безперервність підвищення якості фахової передвищої освіти.</li> </ul> <p><b>Процедури</b> забезпечення якості фахової передвищої освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітньої-професійної програми;</li> <li>- щорічне оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті коледжу, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;</li> <li>- забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників;</li> <li>- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за освітньо-професійною програмою;</li> <li>- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;</li> <li>- забезпечення публічності інформації про освітньо-професійну програму, ступінь фахової передвищої освіти та кваліфікацію;</li> <li>- забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;</li> <li>- інші процедури та заходи.</li> </ul> |
| <p><b>Моніторинг та періодичний перегляд освітньо-професійної програми</b></p>  | <p>Освітньо-професійна програма відповідає вимогам стандарту фахової передвищої освіти за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок». Періодичний перегляд освітньої програми здійснюється за критеріями, які формулюються у результаті зворотного зв'язку із стейкхолдерами: здобувачами фахової передвищої освіти, випускниками, науково-педагогічними, педагогічними працівниками, роботодавцями, а також внаслідок тенденцій розвитку спеціальності, потреб ринку праці та потреб суспільства.</p>   |
| <p><b>Щорічне оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти</b></p>   | <p>Система оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти включає здійснення таких контрольних заходів: поточного, тематичного, модульного, підсумкового контролю.</p>   |

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Щорічне оцінювання науково-педагогічних працівників</b></p>                         | <p>Оцінювання науково-педагогічних, педагогічних працівників проводиться на підставі ключових показників, визначених з урахуванням їх посадових обов'язків (виконання навчальної, методичної, наукової, організаційної роботи та інших обов'язків). За результатами діяльності викладачів визначаються їх рейтингові показники.</p>  |
| <p><b>Підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників</b></p>     | <p>Педагогічні і науково-педагогічні працівники підвищують кваліфікацію та проходять стажування в Україні або за кордоном у встановленому порядку. У коледжі реалізуються власні програми підвищення кваліфікації (семінари, тренінги, вебінари, «круглі столи», школа фахового зростання молодих викладачів тощо). Працівникам, які пройшли стажування або підвищення кваліфікації, видається відповідний документ.</p>   |
| <p><b>Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу</b></p>            | <p>Ресурсами для організації освітнього процесу за освітньою програмою є:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок затвердженого МОН України від 22.06.2021р. № 700. ( у редакції наказу МОН України від 02.04.2024 р. № 434 ).;</li> <li>- навчальна плани;</li> <li>- робочі навчальні плани;</li> <li>- програми навчальних дисциплін;</li> <li>- програми навчальних, виробничої практик;</li> <li>- робочі програми навчальних дисциплін, навчальних та виробничих практик;</li> <li>- індивідуальний план роботи викладача;</li> <li>- індивідуальний навчальний план здобувача освіти;</li> <li>- інші ресурси (підручники і навчальні посібники; інструктивно-методичні матеріали до семінарських, практичних і лабораторних занять; курсової роботи, завдання для самостійної роботи тощо).</li> </ul> <p>Відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності дотримуються вимоги до кадрового, матеріально-технічного, інформаційного, навчально-методичного забезпечення освітньої діяльності.</p> |
| <p><b>Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом</b></p> | <p>Ефективному управлінню освітньою діяльністю сприяють:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Єдина державна електронна база освіти (ЄДЕБО);</li> <li>- Центр забезпечення якості освіти.</li> <li>- Офіційний сайт коледжу, який включає:</li> <li>- вкладку «Структура» ( включає 10 позицій)</li> <li>- вкладку «Кафедра»;</li> <li>- вкладку «Студентам» яка поділяється на денну та заочну форми навчання, розклади занять, розклади дзвінків, заміни;</li> <li>- вкладку «Вступникам»</li> <li>- вкладку «Міжнародне співробітництво»;</li> <li>- вкладку «Вісник МФК»;</li> <li>- вкладку «Циклові комісії» ( входить у позицію «Навчальна частина»), який включає модуль</li> <li>- «Навчальний план», «Навчальний процес» тощо;</li> <li>- система дистанційного навчання на платформі ICloud для організації самостійної роботи студентів;</li> <li>- електронна бібліотека;</li> <li>- кампусна комп'ютерна мережа, яка складається з 2 корпоративних мереж, що включають 7 локальних мереж і 36 точок бездротового доступу до мережі Інтернет;</li> </ul>  |



|  |  |
|--|--|
|  | - інші інформаційні системи.   |
| <b>Забезпечення публічності інформації про освітню програму, ступінь фахової передвищої освіти та кваліфікацію</b> | <p>Публічність інформації про освітньо-професійну програму, ступінь фахової передвищої освіти та кваліфікацію забезпечується шляхом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оприлюднення інформації на офіційному веб-сайті коледжу;</li> <li>- розміщення інформації на інформаційних стендах;</li> <li>- в інший спосіб відповідно до чинного законодавства.</li> </ul>  |
| <b>Забезпечення дотримання академічної доброчесності</b>   | <p>Процедури та заходи забезпечення дотримання академічної доброчесності:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- розроблено та введено у дію Положення про академічну доброчесність МФК, запобігання та виявлення плагіату в коледжі;</li> <li>- створена та працює Комісія з питань етики та академічної доброчесності МФК;</li> <li>- проведення комплексу відповідних профілактичних заходів у коледжі, заповнення Декларації здобувачем освіти про академічну доброчесність;</li> <li>- здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності працівниками та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі шляхом перевірки на плагіат, із використанням відповідної програми AntiPlagiarism.NET монографій, підручників і посібників, рукописів статей і тез доповідей, курсових робіт тощо;</li> <li>- у разі виявлення академічного плагіату автори несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства.</li> </ul> |

Система забезпечення закладом освіти якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу освіти оцінюється Державною службою якості освіти України

## **5.Вимоги професійних стандартів (відсутній)**

## 6. Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей НРК

| Класифікація компетентностей за НРК | Знання   | Уміння/навички   | Комунікація   | Відповідальність і автономія   |
|-------------------------------------|--|--|---|--|
| Компетентності                      | <p>Зн 1. Всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання у сфері навчання та/або професійної діяльності, усвідомлення меж цих знань</p> | <p>Ум 1. Широкий спектр когнітивних та практичних умінь/навичок, необхідних для розв'язання складних задач у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання.</p> <p>Ум 2. Знаходження творчих рішень або відповідей на чітко визначені конкретні та абстрактні проблеми на основі ідентифікації та застосування даних.</p> <p>Ум 3. Планування, аналіз, контроль та оцінювання власної роботи та роботи інших осіб у спеціалізованому контексті</p> | <p>К 1. Взаємодія з колегами, керівниками та клієнтами у питаннях, що стосуються розуміння, навичок та діяльності у професійній сфері та/або у сфері навчання.</p> <p>К 2. Донесення до широкого кола осіб (колеги, керівники, клієнти) власного розуміння, знань, суджень, досвіду, зокрема у сфері професійної діяльності</p> | <p>ВА 1. Організація та нагляд (управління) в контекстах професійної діяльності або навчання в умовах непередбачуваних змін.</p> <p>ВА 2. Покращення результатів власної діяльності і роботи інших.</p> <p>ВА 3. Здатність продовжувати навчання з деяким ступенем автономії</p> |
| 1                                   | 2  | 3  | 4   | 5  |

| 1                                | 2    | 3          | 4      | 5                |
|----------------------------------|------|------------|--------|------------------|
| <b>Загальні компетентності</b>   |      |            |        |                  |
| ЗК 1                             | Зн 1 |            | К1     |                  |
| ЗК 2                             | Зн 1 |            | К1     |                  |
| ЗК 3                             | Зн 1 | Ум 1       | К1, К2 | БА 1, БА 3       |
| ЗК 4                             | Зн 1 | Ум 1       | К1, К2 | БА 1, БА 3       |
| ЗК 5                             | Зн 1 | Ум 1, Ум 2 | К1, К2 | БА 3             |
| ЗК 6                             | Зн 1 | Ум 1, Ум 2 | К1, К2 | БА 1, БА 2       |
| ЗК 7                             | Зн 1 | Ум 1, Ум 2 | К1, К2 | БА 1, БА 2       |
| ЗК 8                             | Зн 1 | Ум 1, Ум 2 | К1, К2 | БА 1, БА 3       |
| <b>Спеціальні компетентності</b> |      |            |        |                  |
| СК 1                             | Зн 1 | Ум 1, Ум 2 | К1, К2 | БА 3             |
| СК 2                             | Зн 1 | Ум 1       | К1, К2 | БА 3             |
| СК 3                             | Зн 1 | Ум 1       | К1, К2 | БА 3             |
| СК 4                             | Зн 1 | Ум 1.      | К1, К2 | БА 3             |
| СК 5                             | Зн 1 | Ум 1, Ум 2 | К1, К2 | БА 3             |
| СК 6                             | Зн 1 | Ум 1, Ум 2 | К1, К2 | БА 3             |
| СК 7                             | Зн 1 | Ум 1, Ум 2 |        | БА 3             |
| СК 8                             | Зн 1 | Ум 1, Ум 2 | К1, К2 | БА 3             |
| СК 9                             | Зн 1 | Ум 3.      | К2     | БА 1, БА 2       |
| СК 10                            | Зн 1 | Ум 3.      | К1     | БА 1, БА 2, БА 3 |
| СК 11                            | Зн 1 | Ум 3.      |        | БА 3             |

## 7. Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

| Результати навчання | Компетентності          |      |      |      |      |      |      |      |                           |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|---------------------|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|---------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
|                     | Загальні компетентності |      |      |      |      |      |      |      | Спеціальні компетентності |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|                     | ЗК 1                    | ЗК 2 | ЗК 3 | ЗК 4 | ЗК 5 | ЗК 6 | ЗК 7 | ЗК 8 | СК 1                      | СК 2 | СК 3 | СК 4 | СК 5 | СК 6 | СК 7 | СК 8 | СК 9 | СК10 | СК11 |
| PH 1                | +                       | +    |      |      |      |      |      |      |                           |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
| PH 2                | +                       | +    | +    | +    | +    | +    |      | +    | +                         | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |
| PH 3                |                         | +    |      |      | +    |      |      |      | +                         | +    | +    | +    |      |      | +    |      |      |      |      |
| PH 4                |                         |      |      |      | +    |      |      |      | +                         |      | +    | +    |      |      |      |      |      |      |      |
| PH 5                | +                       |      |      |      |      | +    |      |      |                           | +    |      |      |      | +    | +    |      | +    |      | +    |
| PH 6                |                         |      |      |      |      | +    |      | +    | +                         | +    |      |      | +    | +    | +    | +    |      |      |      |
| PH 7                |                         |      |      |      |      |      | +    | +    |                           |      |      |      |      |      |      | +    |      | +    | +    |
| PH 8                |                         |      | +    | +    |      |      | +    | +    | +                         |      |      |      | +    | +    | +    | +    |      | +    | +    |
| PH 9                |                         |      |      |      |      | +    |      | +    |                           | +    |      |      | +    | +    | +    | +    |      |      |      |
| PH 10               |                         |      |      |      | +    | +    | +    | +    | +                         | +    |      |      | +    | +    |      |      | +    |      |      |
| PH 11               |                         |      |      |      |      | +    |      | +    | +                         |      |      |      |      | +    |      | +    |      |      |      |
| PH 12               |                         |      |      |      |      |      |      |      |                           |      |      |      |      |      |      |      | +    | +    |      |
| PH 13               |                         |      |      |      | +    |      |      | +    |                           |      |      |      |      |      |      |      | +    | +    |      |
| PH 14               |                         |      |      |      |      |      | +    |      |                           |      |      |      |      |      |      | +    |      |      | +    |
| PH 15               |                         |      |      |      | +    | +    | +    | +    | +                         | +    |      |      | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |

## 8.1 Матриця відповідності компетентностей випускника компонентам освітньо-професійної програм

| Програмні компетентності | Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|--------------------------|--|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
|                          | OK 1   | OK 2 | OK 3 | OK 4 | OK 5 | OK 6 | OK 7 | OK 8 | OK 9 | OK 10 | OK 11 | OK 12 | OK 13 | OK 14 | OK 15 | OK 16 | OK 17 | OK 18 | OK 19 | OK 20 | OK 21 | OK 22 | OK 23 | OK 24 | OK 25 | OK 26 | OK 27 | OK 28 |
| ІК                       |  |      |      |      |      | +    | +    | +    | +    |       | +     |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       |       | +     |       |
| ЗК 1                     | +  |      |      | +    |      |      | +    | +    | +    | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       | +     | +     | +     | +     | +     |       |       | +     |       | +     | +     |
| ЗК 2                     | +  | +    | +    |      |      |      | +    | +    |      |       | +     | +     |       |       |       |       |       | +     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| ЗК 3                     | +  |      |      | +    |      |      |      | +    | +    | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |
| ЗК 4                     |  | +    |      |      | +    |      |      |      |      |       |       |       |       | +     |       | +     |       | +     |       | +     |       | +     |       |       |       |       |       |       |
| ЗК 5                     |  | +    | +    |      | +    |      |      |      | +    | +     |       |       |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |
| ЗК 6                     | +  | +    | +    | +    | +    | +    |      | +    | +    |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       | +     | +     | +     |       | +     | +     |
| ЗК 7                     | +  | +    | +    | +    | +    |      |      | +    | +    | +     | +     |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       | +     | +     | +     | +     |       | +     |
| ЗК 8                     | +  | +    | +    |      |      | +    | +    | +    | +    |       | +     | +     | +     | +     | +     |       |       | +     |       | +     | +     |       |       | +     | +     |       | +     |       |
| СК 1                     |  |      |      |      |      | +    |      |      |      |       |       |       | +     | +     | +     |       | +     | +     |       |       | +     |       |       |       |       |       |       | +     |
| СК 2                     |  |      |      | +    |      |      |      |      | +    |       |       | +     | +     | +     | +     |       | +     | +     | +     | +     | +     |       |       | +     | +     | +     |       | +     |
| СК 3                     |  |      |      |      |      |      |      |      | +    |       |       |       |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       |       |       |       | +     |       |
| СК 4                     |  |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       | +     |       | +     |       | +     |       | +     | +     | +     | +     | +     |       |       | +     | +     |       |       |
| СК 5                     |  |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       | +     |       |       | +     | +     |       |       | +     |       |       |       |       |       | +     |
| СК 6                     |  |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       | +     |       |       |       | +     | +     |       |       |       |       | +     | +     |       |       | +     |
| СК 7                     |  |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       | +     |       |       | +     |       |       |       |       |       |       | +     |       |       |       |       |



|      |  |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|------|--|---|---|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PH15 |  |   | + | + |  |   | + | + | + |   | + | + | + | + |   | + |   | + | + | + | + | + | + | + | + |   | + | + |
| K1   |  | + | + | + |  |   | + | + | + |   | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |   | + |
| K2   |  | + |   | + |  |   | + | + |   |   | + | + | + | + | + |   |   |   |   | + |   |   |   | + |   |   |   | + |
| BA1  |  |   |   |   |  | + | + |   |   |   | + |   |   | + |   | + |   | + | + |   | + | + | + | + | + | + |   |   |
| BA2  |  |   | + |   |  | + |   |   | + |   |   |   | + |   |   |   | + |   |   | + |   |   |   |   |   |   | + | + |
| BA 3 |  |   | + |   |  | + |   |   |   | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |   | + |   | + |   |

**Перелік вибіркових дисциплін  
за вибором здобувача освіти за ОПП «Фінанси, банківська  
справа, страхування та фондовий ринок» спеціальності D 1  
Облік і оподаткування  
для ОПС «фаховий молодший бакалавр»**

| № з/п   | Дисципліна  | Кількість<br>годин/<br>кредитів | Семестр<br>вивчення | Примітка               |
|---|---|---------------------------------|---------------------|------------------------|
| <b><i>За спеціальністю</i></b>                |   |                                 |                     |                        |
| ВК 1  | 1.Макроекономіка  | 90/3                            | III                 | Обрати 1<br>дисципліну |
|   | 2. Мікроекономіка   |                                 |                     |                        |
|   | 3.Основи підприємництва та<br>управлінської діяльності  |                                 |                     |                        |
|   | 4. Облікова політика підприємств  |                                 |                     |                        |
| ВК 2  | 5. Облік і аналіз зовнішньо-економічної<br>діяльності   | 90/3                            | III                 | Обрати 1<br>дисципліну |
|   | 6.Основи менеджменту  |                                 |                     |                        |
|   | 7.Основи маркетингу   |                                 |                     |                        |
|   | 8. Фінансовий аналіз  |                                 |                     |                        |
| ВК 3  | 9.Основи малого бізнесу   | 90/3                            | IV                  | Обрати 1<br>дисципліну |
|   | 10.Організація обліку на підприємствах<br>малого бізнесу  |                                 |                     |                        |
|   | 11. Інформаційні технології у фінансово-<br>кредитних установах   |                                 |                     |                        |
|   | 12.Державний фінансовий контроль  |                                 |                     |                        |
| <b><i>За уподобанням здобувача освіти</i></b> |   |                                 |                     |                        |
| ВКУ1  | 1. Чинники успішного працевлаштування<br>2. Основи сімейної психології<br>3. Основи психології та етики ділових<br>відносин<br>4. Фінансова грамотність<br>5. Основи психологічного здоров'я<br>6. Основи домедичної підготовки<br>7. Основи національного спротиву | 90/3                            | VI                  | Обрати 1<br>дисципліну |