

«Затверджено»

Заступник директора з навчальної роботи

  
Лариса КОВАЛЬЧУК

«01» вересня 2022 року

Плм

роботи Центру забезпечення якості освіти

Малинського фахового коледжу

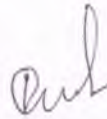
на 2022-2023 н.р.

№ з/п	Заходи	Термін виконання
1.	Організація та проведення зустрічей, бесід, тренінгів з здобувачами освіти з питань дотримання політики академічної доброчесності	протягом року
2.	Організація онлайн курсів з академічної доброчесності для педагогічних, науково-педагогічних працівників та здобувачів освіти	протягом року
3.	Проведення анкетування здобувачів освіти щодо якості організації освітнього процесу в коледжі	листопад-лютий
4.	Складання аналітичних звітів за результатами анкетування здобувачів освіти щодо якості організації освітнього процесу в коледжі	березень
5.	Проведення анкетування здобувачів освіти щодо якості практичної підготовки в коледжі	протягом року
6.	Складання аналітичних звітів за результатами анкетування здобувачів освіти щодо якості практичної підготовки в коледжі	протягом року
7.	Проведення анкетування здобувачів освіти щодо якості викладання дисциплін	листопад-лютий
8.	Складання аналітичних звітів за результатами анкетування здобувачів освіти щодо анкетування якості викладання дисциплін	березень
9.	Проведення анкетування зовнішніх стейкхолдерів: роботодавців та випускників минулих років щодо вдосконалення ОПП	листопад-лютий
10.	Складання аналітичних звітів за результатами анкетування зовнішніх стейкхолдерів: роботодавців та випускників минулих років щодо вдосконалення ОПП	березень
11.	Проведення анкетування здобувачів освіти випускового курсу	листопад-лютий

12.	Складання аналітичних звітів за результатами анкетування здобувачів освіти випускового курсу	березень
13.	Проведення анкетування серед педагогічних та науково-педагогічних працівників	квітень
14.	Складання аналітичних звітів за результатами анкетування серед педагогічних та науково-педагогічних працівників	квітень
15.	Запровадження практики проведення анкетування здобувачів освіти загальноосвітньої підготовки та їх батьків	квітень
16.	Складання звітів при проведенні внутрішнього аудиту освітніх, управлінських процесів, внутрішньої системи забезпечення якості освіти та самооцінюванні освітньо-професійних програм	квітень-червень
17.	Узагальнення інформації про існуючі практики запобігання плагіату при перевірці курсових, кваліфікаційних робіт	упродовж року
18.	Регулярне оновлення сторінки Центру забезпечення якості освіти	упродовж року

Керівник Центру

забезпечення якості освіти



Світлана РЕУС